

Základní škola Koloveč

okres Domažlice, příspěvková organizace

Výroční zpráva školy

2024/2025



Zpracovala: Mgr. Romana Šeterlová – ředitelka školy
4. 9. 2025

Veškeré dokumenty, které byly vydány před datem 25. 5. 2018 jsou v platnosti a jsou uloženy dle nařízení GDPR.

Výroční zpráva školy byla projednána - schválena dne 5.9.2025

Mgr. Kateřina Němečková
předsedkyně Školské rady

Mgr. Romana Šeterlová
ředitelka školy

Připomínky: bez připomínek

OBSAH

1. Charakteristika školy.....	6
1.1. Identifikace školy.....	6
1.2. Zřizovatel.....	7
1.3. Poslední zařazení do sítě škol.....	7
1.4. Vzdělávací program školy.....	7
1.5. Součásti školy.....	7
1.6. Typ školy.....	8
1.7. Spádový obvod školy.....	8
1.8. Individuální práce se žáky.....	9
1.9. Materiálně technické zajištění školy.....	9
1.10. Školská rada.....	10
2. Pracovníci školy.....	11
2.1. Přehled o zaměstnancích školy.....	11
2.2. Personální změny.....	11
2.3. Věkové rozložení pedagogických pracovníků.....	11
2.4. Výuka vedená odborně způsobilým učitelem.....	11
2.5. Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....	11
2.6. Personální zajištění školy (přepočtení na plný úvazek).....	12
2.7. Vedení školy.....	12
3. Příjímáací řízení a další uplatnění absolventů školy.....	13
3.1. Zápis žáků do 1.třídy.....	13
3.2. Absolventi školy a jejich další uplatnění po ukončení povinné školní docházky.....	13
3.3. Analýza úspěšnosti absolventů školy při přechodu na vyšší typ školy.....	13
4. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků 2.pololetí.....	14
4.1. Prospěch žáků.....	14
4.2. Analýza problematiky neprospěchu a nedokončeného základního vzdělání.....	14
4.3. Chování žáků.....	14
4.4. Přehled volitelných a nepovinných předmětů.....	14
4.5. Způsob zařazení vzdělávací oblasti Výchova k volbě povolání.....	15
4.6. Hodnocení vzdělávání žáků.....	15
5. Nadstandardní aktivity.....	16- 17
5.1. Zájmová činnost organizovaná školou.....	16
5.2. Mimoškolní aktivity	17
6. Bezpečnost žáků při výchovně vzdělávacím procesu.....	17 - 19
6.1. Úrazovost na škole.....	18
6.2. Vyhodnocení minimálního preventivního programu.....	18
7. Výchovné poradenství.....	20
7.1. Zpráva o plnění plánu práce výchovného poradce.....	20
7.2. Spolupráce s rodiči.....	20
8. Výkon státní správy.....	22
8.1. Rozhodnutí ředitele školy.....	22
8.2. Počet osvobozených žáků.....	22

8.3.	Evidované stížnosti.....	22
8.4.	Naplnování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.....	22
9.	Kontroly ve školním roce 2024/2025.....	23
9.1.	Finanční a další kontroly.....	23
10.	Analýza školního roku.....	24
11.	Úkoly školy pro další období.....	25
11.1.	Výchovně vzdělávací oblast.....	25
11.2.	Materiální oblast.....	25
12.	Základní údaje o hospodaření školy za rok 2024.....	26
12.1.	Státní finanční prostředky.....	26
12.2.	Obecní finanční prostředky.....	26
12.3.	Ostatní finanční prostředky.....	26
12.4.	Výsledek hospodářské činnosti.....	26
13.	Priority školy.....	27

1. Charakteristika školy

1.1. Identifikace školy

1.1.1. Obecná charakteristika

Základní škola Koloveč je součástí výchovně vzdělávací soustavy; je zařazena do sítě škol: č. j. 88114/2007-21 a s identifikátorem zařízení 6000 655 37.

Je zřízena jako příspěvková organizace s právní subjektivitou. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.

Základní škola poskytuje základní vzdělání; zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie a poskytuje mravní, estetickou, pracovní, zdravotní, tělesnou výchovu a ekologickou výchovu žáků; umožňuje též náboženskou výchovu.

Základní škola připravuje žáky pro další studium a praxi.

Základní škola má devět ročníků a člení se na první a druhý stupeň. První stupeň je tvořen prvním až pátým ročníkem a druhý stupeň šestým až devátým ročníkem.

Vyučování ve škole probíhá podle učebních plánů a učebních osnov schválených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Od 1. 9. 2007 vyučujeme podle Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) „Škola pro každého“ 79-01-C/01.

Třídy školy se naplňují do počtu 30 žáků.

Ředitelka školy v souladu s učebním plánem dělí třídy na skupiny. Počet skupin a počet žáků ve skupině určuje podle podmínek školy a charakteru vyučovacího předmětu a v souladu s požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví žáků.

Škola nezřizuje specializované třídy pro žáky se specifickými vývojovými poruchami v učení a chování. Tito žáci jsou plně integrováni v běžných třídách.

Ředitelka školy ustanovila třídní učitele, vedoucího vychovatele školní družiny a vedoucí školní jídelny. Dále ustanovila výchovného poradce, koordinátora ŠVP, garanta boje proti negativním společenským jevům, metodiky jazykových, přírodovědných, společensko vědních a výchovných předmětů a 1. stupně.

V rozsahu stanoveném vládou se žákům bezplatně poskytují učebnice a učební texty a základní školní potřeby v souladu se zněním zákona č.15/94 sb. ze dne 1. 12. 1993 a novelou č. 195 ze dne 12. 6. 1996

Ředitelka školy zřídila pedagogickou radu. Jejimi členy jsou všichni pedagogičtí pracovníci školy.

Ředitelka školy vydala po projednání s pracovníky školy a se souhlasem pedagogické rady „Školní řád“, schválila provozní řády odborných pracoven, laboratoří, školní družiny, školní jídelny, tělocvičeny.

Škola organizuje lyžařské kursy a plavecký výcvik žáků. Jejich program schválila ředitelka školy.

Škola organizuje školní výlety a školní akce související s výchovně vzdělávací činností školy.

Škola zřizuje pro žáky školy zájmové útvary. Poskytuje své prostory a vybavení k účelnému využití pro činnosti zájmových organizací dětí a mládeže.

Prostory školy jsou též poskytovány ZUŠ Staňkov.

Součástí školy jsou školní družina, knihovna a školní jídelna.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáka při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláváním, soustavně vytváří podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví žáka a kontroluje jejich dodržování.

1.1.2. Název školy

- Základní škola Koloveč, okres Domažlice, příspěvková organizace
- Sportovní 307, 345 43 Koloveč
- právní forma: příspěvková organizace
- IZO řed.:600065537
- IZO: 102 004 366
- IČO: 60 610 999
- telefon: 379 494 364
- e-mail: reditelka@zskolovec.cz
- pověřenec pro ochranu osobních údajů – Dobrovolný svazek obcí Kdyňsko, zastoupený Ing. Vladislavem Vilímcem, kontaktní osoba V. Hálek, tel. 602 625 695, email kdynsko@seznam.cz
- Klub rodičů při ZŠ Koloveč, email krkolovec@seznam.cz

1.1.3. Ředitelka školy

Mgr. Romana Šeterlová, Horní Kamenice 63, 345 62 Holýšov

1.2. Zřizovatel

Městys Koloveč, Tyršova 10, 345 43 Koloveč

Starosta městyse Koloveč – ing. Václav Pergl

1.3. Poslední zařazení do sítě škol

Č.j.: 8814/2007-21

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol ze dne 27. 6. 2007, s účinností od 1. 9. 2007.

1.4. Vzdělávací program školy

Název vzdělávacího programu	Č.j.	ročník
ŠVP – Škola pro každého	694/2007	1.- 9.ročník

Ve školním roce 2023/2024 byly ve všech vzdělávacích předmětech i v průřezových tématech naplňovány cíle ŠVP, podařilo se i za přísnějších hygienických podmínek realizovat výuku plavání pro žáky 2. – 5. ročníku.

1.5. Součásti školy**1.5.1. Škola, školní družina**

Název součásti	Kapacita		Počet žáků		Počet tříd, oddělení		Počet přepočtených pedagogických pracovníků
	2024/2025		2024/2025		2024/2025		
ZŠ	320		246		12		16,86
ŠD	90		90		3		

1.5.2. Školní jídelna

Název součásti	Kapacita	Počet stravovaných			Počet přepočtených pracovníků
		děti, žáků	zaměstnanců	cizích	
ŠJ	320	223	28	9	3

1.6. Typ školy

Základní škola úplná, bez spojených ročníků

1.7. Spádový obvod školy

Obec	Počet žáků
Černíkov	19
Čermná	1
Hlohovčice	5
Hradiště	17
Holýšov	1
Chocomyšl	10
Chudenice	2
Kanice	25
Kaničky	1
Koloveč	82
Klatovy	0
Kvášňovice	0
Mezholezy	3
Mlýnec	0
Němčice	3
Nepomuk	0
Plzeň	0
Poděvousy	5
Poleň	9
Rokycany	0
Srbice	25
Staňkov	1
Strýčkovice	0
Těšovice	0
Úboč	16
Únějovice	7
Úsilov	1

Vílov	0
Zahořany	13
Všepadly	1
Blížejev	0

1.8. Individuální práce se žáky

1.8.1. Individuální integrace

Integrovaní žáci	Počet žáků
1. stupeň	20
2. stupeň	10
Celkem	30

1.8.2. Práce s nadanými žáky

Pro nadané žáky organizujeme a zúčastňujeme se kulturních a společenských akcí, sportovních soutěží a olympiád. Nejlepší jednotlivci jsou ve škole odměňováni. Naši žáci se v uvedeném roce zúčastnili například:

- Atletická liga
- Florbal
- Turnaj ve fotbale
- Dopravní soutěž
- Olympiády v jednotlivých předmětech
- Matematický KLOKAN
- Sportovní soutěže
- Babylonský dráček

1.8.3. Individuální integrace znevýhodněných dětí

Škola zpracovává individuální vzdělávací plány jednotlivých integrovaných žáků. Dále zajišťuje kontrolní i nová psychologická vyšetření ve spolupráci s SPC a PPP. V případě některých žáků probíhají i návštěvy pracovníků SPC ve škole.

Učitelé mají možnost získat odbornou radu a pomoc při práci s integrovanými žáky ze strany center, poraden i školní výchovné poradkyně. Jednotliví vyučující pracují dle plánů IVP při výuce. Jsou v kontaktu se zákonnými zástupci, plány IVP jsou vždy konzultovány se zákonnými zástupci. Ve třídách, kde byli integrováni znevýhodnění žáci, pracovaly asistentky pedagoga.

1.9. Materiálně technické zajištění školy

V tomto školním roce proběhla výměna osvětlení v učebně první třídy v přístavbě školy firmou Gabriel a Pangrác, výmalba a drobné opravy tělocvičny firmou Miller malby.

Panem Kohoutem, školníkem ZŠ, byly natřeny kóje na dívčích a chlapeckých WC v přístavbě školy.

Jedna třída školní družiny byla vybavena interaktivním displejem, neboť v dopoledních hodinách bude využívána jako učebna první třídy.

Dále byly v průběhu celého roku prováděny drobné opravy a údržba všech prostor, z velké míry panem Kohoutem.

Z firmy Kartáčovna Koloveč, spol. s r.o. jsme získali sponzorský dar ve výši 10 000 Kč.

Od některých firem a dalších dárců jsme získali sponzorské dary ve výši 78 000 Kč, budou beze zbytku využity na nákup nových kostýmů pro mažoretky a pěvecký sbor.

I v dalším období plánujeme obdobné aktivity a pokračování v úpravách školy.

1.10. Školská rada

- Datum zřízení rady: 1. 1. 2006
- Počet členů rady školy: 6
- Předseda školské rady: Mgr. Kateřina Němečková

2. Pracovníci školy

2.1. Přehled o zaměstnancích školy

Počet všech pracovníků		Počet pedagogických pracovníků	
2024/2025	34	2024/2025	26

2.2. Personální změny

	Školní rok 2024/2025
Počet učitelů, kteří nastoupili na školu	1
- z toho absolventů PF, VŠ (u ŠD absolventů pedagog. školy)	1
Počet učitelů, kteří odešli ze školy	1
- z toho na jinou školu	0
- z toho mimo školství	1
- z toho na mateřskou dovolenou	0
- z toho důchodců	0
Počet nových důchodců	0

2.3. Věkové rozložení pedagogických pracovníků

Věkové skupiny	Školní rok 2024/2025
▪ do 30 let	1
▪ 31 – 45 let	9
▪ 46 a více	15
▪ důchodci	1

2.4. Výuka vedená odborně způsobilým učitelem

Dvě vyučující nesplňují podmínky, jedna studuje na vysoké škole, na pedagogické fakultě.

2.5. Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Počet vzdělávacích akcí	23
Celkový počet účastníků	26

Vzdělávací akce:

- Akce zaměřené na předměty vyučujících při KCVJŠ a NIDV Plzeň
- Ochrana člověka za mimořádných i běžných situací
- Akce a semináře organizované MAS Český les

- Školení BOZP a PO
- Cesty spolu (spolupráce mezi školami v regionu)
- Vzdělávací akce organizované ČŠI
- Školení v oblasti GDPR
- Školení první pomoci
- Jednotlivé oborové vzdělávání pedagogů

Ekonomka školy a vedoucí školního stravování se pravidelně zúčastňují webinářů i prezenčních seminářů zaměřených k jejich odborné způsobilosti.

2.6. Personální zajištění školy (přepočtení na plný úvazek)

1. Ředitel školy.....	1
2. Pedagogičtí pracovníci.....	16,86
3. Školní družina.....	2,75
4. Asistent pedagoga.....	4,25
5. Ekonom školy.....	0,80
6. Školník.....	1
7. Uklízečky.....	2,45
8. Vedoucí kuchyně.....	0,5
9. Kuchařky.....	2,50
10. Topič.....	0,1

2.7. Vedení školy

Ředitelka školy: Mgr. Romana Šeterlová

Paní Mgr. Romana Šeterlová se zúčastnila dne 04. 08. 2014 konkurzního řízení na obsazení pracovního místa ředitelka ZŠ Koloveč s vyhodnocením první místo. Na základě výsledku konkurzního řízení byla paní Mgr. Romana Šeterlová jmenována dne 04. 08. 2014 na vedoucí pracovní místo ředitelky ZŠ Koloveč s účinností od 05. 08. 2014 na období 6 let.

Zástupkyní ředitelky školy byla jmenována paní Mgr. Pavla Rašková.

Po ukončení tohoto období pokračuje paní Mgr. Romana Šeterlová na pracovním místě ředitelky školy po další šestileté období.

Zástupkyní ředitelky školy je i nadále p. Mgr. Pavla Rašková.

3. *Přijímací řízení a další uplatnění absolventů školy*

3.1. *Zápis žáků do 1. třídy*

Počet dětí poprvé u zápisu	Po odkladu	Počet odkladů ŠD		Očekávaný počet dětí	Očekávaný počet tříd
		navržen	skutečnost		
34	7	9	9	31	2

3.2. *Absolventi školy a jejich další uplatnění po ukončení povinné školní docházky*

Počet celkem	Z toho přijatých				
	gymnázia	SŠ s maturitou	SOU	U	Jiné
25	1	12	3	11	0

Počet žáků přihlášených na víceletá gymnázia	0
Počet žáků přijatých na víceletá gymnázia	0
Ze 7.a 8. třídy bez základního vzdělání	0

3.3. *Analýza úspěšnosti absolventů školy při přechodu na vyšší typ školy*

- Všichni žáci, kteří vykonávali přijímací zkoušky, tyto zkoušky úspěšně složili
- Všichni žáci se dostali na zvolené střední školy a příslušné obory
- Nemáme od svých absolventů zprávy, že by měli problémy v některém předmětu na střední škole z důvodu nedostatečné přípravy na základní škole
- Reference většiny absolventů naší školy jsou velmi příznivé a v některých předmětech jim vědomosti ze základní školy postačují k úspěšnému absolvování prvního roku střední školy (např. český jazyk, anglický jazyk, matematika)

4. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků

4.1. Prospěch žáků

Počet žáků celkem	Prospělo s vyznamenáním	Samé jedničky	Prospělo	Neprospělo	Z toho opakuje ročník	Hodnoceno slovně
247	61/65	78/72	101/109	7/1	1	2

4.2. Analýza problematiky neprospěchu a nedokončeného základního vzdělání

- Neprospěch žáků je zapříčiněn především nedostatečně podnětným prostředím rodiny až případným celkovým selháním rodiny
- Opakování ročníku u některých žáků je zapříčiněno nedostatečně podnětným rodinným prostředím.

4.3. Chování žáků

Snížený stupeň z chování:

Počet žáků:

1- z toho 2. stupeň	1/2
- z toho 3. stupeň	0/0

4.4. Přehled volitelných a nepovinných předmětů

Volitelné předměty	Nepovinné předměty
Informatika – výpočetní technika 7. ročník	
Seminář z matematiky – 8., 9. ročník	
Seminář z českého jazyka – 8., 9. ročník	
Německý jazyk – 7., 8., 9. ročník	

4.5. Způsob zařazení vzdělávací oblasti Výchova k volbě povolání

- Byl zpracován tematický plán s přidělením jednotlivých témat do vybraných předmětů
- Žáci 8. ročníku navštěvují Úřad práce v Domažlicích
- Žáci a jejich rodiče využívají možnosti navštívit školy u příležitostí Dnů otevřených dveří nebo zhlédnout webové a virtuální prezentace škol
- Možnosti vyhledat si aktuální informace mají žáci i v hodinách informatiky na internetových stránkách: www.jobtip.cz , www.mpsv.cz, www.infoabsolvent.cz. Žáci pracují s brožurami Čím budu.
- Odpovědnost za plnění má výchovný poradce a vyučující jednotlivých předmětů

4.6. Hodnocení vzdělávání žáků

Vzdělávání žáků ve všech předmětech odpovídá programu Škola pro každého. Učitelé se snaží vnášet do hodin nejnovější poznatky odpovídajících vědních disciplín, nejnovější metody a formy práce získané vlastním studiem a na školeních DVPP. Ve všech ročnících dochází postupně k výchově žáků k jednotlivým kompetencím a tím naplňování hlavního cíle naší školy, kterým je „všestranná příprava žáka pro život“. Učitelé svojí zvýšenou přípravou na vyučovací hodiny vytvářejí celou řadu učebních materiálů (textové, trojrozměrné, obrazy, prezentace), využívají portál EDU c.z.

5. *Nadstandardní aktivity*

5.1. *Zájmová činnost organizovaná školou*

Naše škola každoročně připravuje velké množství zájmových kroužků, které jsou žáky hojně navštěvovány, neboť většina našich žáků dojíždí z okolních obcí a v jednotlivých vesnicích nemají povětšinou děti nabídku zájmových kroužků.

- Pěvecký a taneční kroužek
- Mažoretky
- Povídalek – kroužek logopedie
- Keramický kroužek
- Doučování žáků z matematiky
- Fotbalový kroužek – Mgr. Hrdina
- Rybářský kroužek
- Kroužek fotbalu – Bc. Khásová
- Atletický kroužek
- Dramatický kroužek
- Cvičení s radostí I. stupeň
- Cvičení II. stupeň

5.2. *Mimoškolní aktivity*

- Návštěva divadel – divadlo v Klatovech, divadlo Alfa Plzeň, pražská divadla
- Podzimní výstava prací žáků
- Výstava vánočních výrobků žáků
- Olympijské dny – sportovní soutěže a závody
- Tematické zájezdy jednotlivých tříd
- Výchovné koncerty a pořady k výuce
- Soutěže v jednotlivých předmětech – matematika, historie, biologie, geografie našeho státu, angličtina, němčina, chemie,
- Kulturní vystoupení žáků na akcích Městyse Koloveč
- Sportovní turnaje ve florbalu, volejbalu, přehazované, vybíjené, fotbalu
- Sportovní turnaje 2. stupně
- Návík 1. pomoci
- Návštěva dětského dopravního hřiště
- Sportovní odpoledne na 1. stupni.
- Plavání
- Cvičení jógy
- Dentální hygiena pro 1. třídu

- Návuk a provedení divadelních představení
- Jazykové animace TANDEM
- Výuka lyžování
- Velikonoční a vánoční jarmark
- Turistická exkurze do Českého ráje
- Mobilní planetárium
- Juniorfest
- Cestopisné přednášky

6. *Bezpečnost žáků při výchovně vzdělávacím procesu*

6.1. *Úrazovost na škole*

	Úrazy celkem	Registrované úrazy celkem	Odškodněné případy
Počet	31	31	17
Celková vyplacená částka			114 045

6.2. *Vyhodnocení minimálního preventivního programu*

6.2.1. *Priority v oblasti prevence zneužívání návykových látek a dalších sociálně patologických jevů ve škole.*

Na škole působí metodik prevence RNDr. Petr Stauber. Škola má podrobně zpracovaný Minimální preventivní program. Na prevenci se podílejí všichni pedagogové v rámci třídnických hodin i jednotlivých předmětů.

- třídní učitelé sledovali po celý rok vývoj a chování svých žáků a v případě potřeby poskytovali účinnou pomoc při řešení problému
- třídní učitelé dohlíželi na důsledné dodržování školního řádu
- někteří učitelé pořádali se staršími žáky různé kulturní akce (např. divadelní představení, koncerty) pro své mladší spolužáky
- pro žáky 2. stupně byla uspořádána vícedenní exkurze
- učitelé věnovali po celý rok pozornost handicapovaným žákům tak, aby bylo co nejlepší jejich začlenění do kolektivu třídy i celé školy
- učitelé se snažili podporovat volnočasové aktivity žáků (organizování sportovního dne, zájezdy do divadla, vedení zájmových kroužků, besedy, i koncerty)
- při hodinách Ov, Př, Pv učitelé věnovali zvýšenou pozornost výchově k odpovědnosti za zdraví své i ostatních
- po celý rok byl kladen důraz na spolupráci s rodiči
- jako edukační pomůcky do výuky prevence rizikového chování mezi žáky byly pořízeny preventivní programy, tzn. 8 filmů Davida Vígnera

6.2.2. Hlavní cíle uplatňované preventisty při realizaci protidrogových preventivních aktivit a v oblasti sociálně patologických jevů

- byla věnována pozornost odhalování příčin specifických poruch učení a chování žáků - učitelé individuálně pracovali s takovými dětmi dle ověřených metod a forem práce
- učitelé se snažili pěstovat pozitivní atmosféru ve škole (tolerance, bezpečí)
- u žáků byly vytvářeny eticky hodnotné postoje a způsoby chování
- protidrogový koordinátor – RnDr. Petr Stauber měl konzultační hodiny po celou pracovní dobu

6.2.3. Konkrétní přístupy k problémovým žákům a rizikovým skupinám dětí a mládeže

- učitelé se snažili navodit důvěru mezi učitelem a žákem
- v případě potřeby se uskutečnil diskrétní pohovor s dítětem - s přihlédnutím k věkovým zvláštěnostem
- na počítačové síti školy běží intranetová schránka důvěry
- na chodbách a v hale byly instalovány klasické schránky důvěry
- v případě potřeby byl doporučen dítěti pohovor s odborníkem - linka důvěry, PPP, středisko výchovné péče

6.2.4. Formy spolupráce s rodiči v oblasti prevence zneužívání návykových látek a prevence sociálně patologických jevů

Ředitelka školy:

- pravidelně informovala radu školy a Klub rodičů o naplňování programu naší školy - Škola bez drog
- informovala rodiče žáků o aktivitách školy, které mají příznivý vliv na vývoj žáků
- informovala rodiče prostřednictvím třídních učitelů o problémech, které se vyskytují u jednotlivých žáků a o navrhovaných opatřeních
- sdělila rodičům prostřednictvím ŽK žáků možnosti poradenských služeb

6.2.5. Hodnocení prevence

Probíhá na pedagogických radách, na schůzkách s výchovnou poradkyní a preventistou, na schůzkách s třídními učiteli, vždy podle potřeby.

7. *Výchovné poradenství*

7.1. *Zpráva o plnění plánu práce výchovného poradce*

Zpráva o plnění plánu práce výchovného poradce ve školním roce 2024/2025

- na začátku školního roku byli všichni vyučující seznámeni se seznamem žáků, kteří mají podpůrná opatření, třídní učitelé byli pověřeni zpracovat IVP, popř. PLPP, byla zavedena pedagogická intervence
- během celého roku byly evidovány nové zprávy z vyšetření dětí s poruchami učení, bylo kontrolováno vypracovávání IVP, proběhly konzultace s rodiči, hodnocení IVP z loňského roku, schválení plánů v poradenských zařízeních
- spolupráce s PPP Domažlice: několikrát během roku konzultace k IVP a podpůrných opatření, schůzky s rodiči
- v říjnu byl zjištěn zájem o studium na škole s talentovou zkouškou – zájem měla jedna žákyně, byl jí vydán zápisový lístek
- V říjnu účast na akci Úřadu práce Domažlice „Od vzdělání k zaměstnání“, kde se prezentovaly nejen školy, ale i firmy, návštěva Chodského muzea v Domažlicích – exkurze pro 9. ročník (Výchova k volbě povolání)
- V říjnu a v listopadu účast na vzdělávacích akcích k novinkám v přijímacím řízení na střední školy
- během celého školního roku probíhaly konzultace k výběru střední školy i k přijímacímu řízení
- v listopadu byla zorganizována společná schůzka pro rodiče vycházejících žáků – rodiče byli informováni o změnách v přijímacím řízení
- během celého školního roku probíhaly pohovory s rodiči kvůli problémovému chování žáků
- v lednu proběhla kontrola správného vyplnění přihlášek na SŠ, proběhly konzultace s rodiči, kteří při podání přihlášek nevyužili systém DIPSy, tisk a vydání výpisu klasifikace – i elektronicky

- v květnu a červnu byla zkontrolována a zaevidována rozhodnutí o přijetí vycházejících žáků na SŠ /z 9. ročníku vychází 24 žáků, z 8. ročníku 1 žák
- na víceleté gymnázium nikdo neodchází
- každý měsíc byla kontrolována pedagogická intervence
- pravidelně byly kontrolovány schránky důvěry
- proběhly konzultace v poradenských zařízeních – zajištění nových zpráv s doporučením asistentů, nastavení potřebného počtu hodin
- v červnu byly zaevidovány do počítače výsledky přijímacího řízení:
 - 9. ročník** (vychází 24 žáků) - na SŠ a SOU do maturitních oborů nastoupí 13 žáků (z toho 1 na gymnázium, 3 do učebního oboru s maturitou), 11 žáků nastoupí do učebního oboru bez maturity
 - 8. ročník** – 1 žák nastoupí do učebního oboru
- v červnu proběhlo hodnocení IVP a podpůrných opatření a příprava IVP pro další školní rok, proběhla komunikace s PPP a SPC kvůli vhodnému nastavení podpůrných opatření u dětí s SVP

8. Výkon státní správy

8.1. Rozhodnutí ředitele školy

Rozhodnutí ředitele školy (dle účelu)	Počet	Počet odvolání
Odklad povinné školní docházky	9	0
Dodatečný odklad povinné školní docházky	0	0
Zařazení dětí do ŠD	88	0

8.2. Počet osvobozených žáků

Počet žáků osvobozených od povinné školní docházky: 0

Počet žáků osvobozených od povinnosti docházet do školy: 0

Počet žáků osvobozených z výuky:

Předmět	Počet žáků
Tělesná výchova	0 žáků úplně, 1 žák částečně

8.3. Evidované stížnosti

Evidované stížnosti – 1

8.4. Naplňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

- počet podaných žádostí o informace -0
- počet podaných odvolání proti rozhodnutí - 0
- opis podstatných částí každého rozsudku soudu - 0
- výsledky řízení o sankcích za nedodržování zákona – 0

9. *Kontroly ve školním roce 2024/25*

9.1. *Finanční a další kontroly*

Kontroly hospodaření příspěvkové organizace provedené zástupcem Městyse Koloveč probíhaly pravidelně 1 x za pololetí, a to 20.11. 2024 a 12.6. 2025. Při kontrole hospodaření s veřejnými prostředky nebyla zjištěna žádná závažná pochybení. Prostředky zřizovatele byly použity v souladu s hlavní činností školy a zajištění provozu školy. Zřizovatel škole doporučil zřízení pracovního místa mzdové účetní nebo navýšení úvazku současné ekonomce na plný.

Dne 12.03. 2025 byla provedena kontrola Krajskou hygienickou stanicí Plzeňského kraje. Předmětem kontroly bylo plnění povinností kontrolované osoby dle příslušných právních předpisů, konkrétně měření obsahu soli ve školních pokrmech. Vše kontrolované bylo shledáno bez závad.

Dne 16.4. 2025 VZP provedla kontrolu plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a na dodržování ostatních povinností plátce pojistného. Vše kontrolované shledáno bez závad.

16.11. 2024 proběhla roční kontrola BOZP. Vše kontrolované shledáno bez závad.

10. Analýza školního roku

Školní rok 2024/2025 začal jako každý jiný tvůrčí prací všech pedagogických pracovníků, jak v oblasti výchovné, vzdělávací, tak v oblasti mimoškolní.

Výchovně vzdělávací práce na naší škole je na vysoké úrovni, což dokazují každoročně úspěšné přijímací zkoušky na gymnázium a na ostatní střední školy a také účast našich žáků v mnohých soutěžích.

Širokou škálou zájmových útvarů a mimoškolních aktivit jsme našim žákům nabídli rozsáhlé možnosti kvalitního využití volného času.

Trend poslední doby, který se snažíme naplňovat, je polytechnické vzdělávání a výuka informatiky, 3D tisky...

Dalším současným trendem je rozvoj čtenářské gramotnosti. Za tímto účelem jsme ve škole zřídili knihovnu a postupně zavádíme čtenářské dílny do výuky a doplňujeme školní žákovskou knihovnu.

Stranou v následujícím školním roce neponecháme ani vzdělávání žáků v oblasti finanční gramotnosti, vyučující absolvují vzdělávací semináře v této oblasti a získané poznatky přenesou do výuky.

Velký důraz v současnosti klademe na sportovní rozvoj žáků, neboť se v posledních letech našim žákům ve sportu daří na okresní i krajské úrovni. Věnujeme se hlavně atletice a kolektivním míčovým hrám, spolupracujeme s AŠSK Domažlice.

Postupně obnovujeme partnerství s německou školou, které bylo narušeno epidemií Covid 19.

Důležitou oblastí je oblast inkluze. Neustále zvyšujeme zapojení rodiny a pedagogicko-psychologických poraden do práce s integrovanými žáky. Snažíme se zvýšit odpovědnost těchto žáků za svoji práci ve škole i doma.

Chceme i nadále prohlubovat práci s talentovanými a nadanými žáky a případně co nejlépe začleňovat žáky – cizince, pokud přijdou do naší školy.

Všichni i nadále hodláme plnit hlavní zásady koncepce školy (vychovávat a vzdělávat pro život). Stanovovat cíle vyučovacích hodin a celkové cíle předmětů tak, aby se potlačila encyklopedičnost ve prospěch samostatné práce žáků s informacemi a jejich aplikace při řešení problémů života společnosti a řešení modelových problémů vycházejících ze života lidí.

11. Úkoly školy pro další období

11.1. Výchovně vzdělávací oblast

- Financování školních pomůcek a doplňkových materiálů
- Hledání možností pro další vzdělávání pedagogů
- Udržování spolupráce s dalšími školami
- Integrace žáků s odlišným mateřským jazykem
- Rozvoj komunikace online

11.2. Materiální oblast

- Výmalba některých tříd, chodeb a dalších prostor
- Výměna osvětlení v některých třídách
- Oprava obložení v Tv
- Nutné opravy a údržba budovy
- Renovace učebny fyziky (svépomocí)
- Renovace žákovské kuchyně (svépomocí)

12. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2024

12.1. Státní finanční prostředky

	poskytnuto	použito	vráceno
Státní finanční prostředky	21.745.867	21.745.867	0

12.2. Obecní finanční prostředky

Obec Koloveč	poskytnuto
provoz	2081.497
odpisy	395.932
investice	22.571

12.3. Ostatní finanční prostředky

Dary	10 000
------	--------

12.4. Výsledek hospodářské činnosti

	výnosy	náklady	hosp. výsledek	využití
Hlavní činnost	26.206.208,71	26.074.086,22	132.122,49	rezervní fond
VHČ	177.936	121.554,65	56.381,35	rezervní fond

13. Priority školy

Naše škola nabízí tyto možnosti s vysokou úrovní:

- kvalifikovanou výuku všem předmětům
- kvalitní přípravu žáků na střední školy
- udržování přátelských vztahů, příjemnou pracovní atmosféru v třídních kolektivech i mezi učiteli a žáky
- velmi dobrou úroveň výuky, potvrzenou závěry kontrol České školní inspekce a výsledky v prováděných celostátních testech
- výuku cizích jazyků: angličtina, němčina, anglický jazyk od 3. ročníku, využívání cizích jazyků v běžných hodinách od 1. třídy
- výuku práce na počítačích, práci v doménové síti, Internet, využití moderních komunikačních a prezentačních technologií v hodinách učitelů i žáků, práce s 3D tiskem
- interaktivita ve výuce v každé třídě
- individuální péči o žáky s vývojovými poruchami a o žáky talentované
- výuku předmětům dle požadavků rodičů a možností personálního obsazení školy
- bohatou nabídku nepovinných a volitelných předmětů, bohatou nabídku zájmových kroužků
- výuku plavání a lyžování
- školní družinu
- stravování ve školní jídelně
- účast v řadě mimoškolních akcí pořádaných školou: zájezdy do divadel v Plzni, Praze a Klatovech, poznání krás ČR, zahraniční zájezd, exkurze, soutěže, olympiády
- klidné a pěkné prostředí školy a jejího okolí s možností trávení polední přestávky v parku školy
- využití školní zahrady pro práci, odpočinek i vzdělávání ve venkovní učebně
- integrace žáků s odlišným mateřským jazykem